

## MEISTRŲ IR VISUOMENĖS MOKYMŲ LIETUVOJE PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 3/2015VP

Ši sutartis (toliau vadinama "**Sutartimi**") sudaryta Vilniuje 2015-ųjų metų gegužės mėnesio dvidešimt penktą dieną tarp:

VšĮ „Atvirosios fotografijos dirbtuvės“, juridinio asmens kodas 302443435, buveinė Žirmūnų 79-40, LT-09112 Vilnius, (toliau vadinama – "**Paslaugų teikėjas**"), kurią atstovauja direktorius Gintas Kavoliūnas, veikiantis pagal įstaigos įstatus,

ir

**VŠĮ KULTŪROS PAVELDO AKADEMIJA**, juridinio asmens kodas 124537967, buveinės adresas Dominikonų g. 15/1, LT-01131 Vilnius, (toliau – "**Paslaugų gavėjas**"), atstovaujama direktorės Indrės Rutkauskaitės, veikiančios pagal įstaigos įstatus

Toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kartu vadinami "**Šalimis**".

### Šalys susitarė:

#### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – Meistrų ir visuomenės mokymų Lietuvoje paslaugos, kurios detalizuotos šios Sutarties priede Nr. 1 (VšĮ KULTŪROS PAVELDO AKADEMIJOS kvietimas tiekėjams pateikti pasiūlymus), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 1.2. Mokymų vieta (nesant galimybei, artimiausioje šalia jos galimoje vietoje): Mažeikių r. sav., Viekšnių sen., Pavirvytės k., Pavirvytės g. 14.

#### 2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

- 2.1. Sutartyje numatomas toks paslaugų teikimo laikas:
  - Tradicinių amatų meistrų ar jais tapti siekiančių asmenų mokymo paslaugų teikimo laikotarpis (terminas) – nuo 2015 metų gegužės mėnesio 11 dienos iki 2015 metų gruodžio mėn. 1 dienos;
  - Mokymų visuomenei paslaugų teikimo laikotarpis (terminas) – nuo 2015 metų gegužės mėnesio 11 dienos iki 2016 metų vasario mėn. 29 dienos.

#### 3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

##### 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Pravesti mokymus (laikantis visų Sutarties priede Nr. 1 nustatytų reikalavimų) sutartyje vietoje, suderintu su Paslaugų gavėju laiku/grafiku pagal suderintą temą Paslaugų gavėjo sudarytai grupei;
- 3.1.2. Mokymų pabaigoje išduoti neformalaus švietimo kurso baigimo pažymėjimus;
- 3.1.3. Atlikti visus kitus veiksmus (laikantis visų Sutarties priede Nr. 1 nustatytų reikalavimų), būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui.

### **3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**

- 3.2.1. Sudaryti mokymų (seminarų) dalyvių grupes;
- 3.2.2. Informuoti mokymų (seminarų) dalyvius apie mokymų laiką ir vietą;
- 3.2.3. Apmokėti Paslaugų teikėjui už paslaugas Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka;
- 3.2.4. Atlikti visus kitus veiksmus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui.

## **4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

- 4.1. Bendra Sutarties kaina, kurią Paslaugų gavėjas sumokės Paslaugų teikėjui per visą Sutarties laikotarpį, yra 28 414 EUR (dvidešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai keturiolika eurų).
- 4.2. Paslaugų gavėjas atsiskaitys su Paslaugų teikėju už suteiktas paslaugas po kiekvieno praėjusio mėnesio, Paslaugų teikėjui išrašius sąskaitą-faktūrą ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (šiuos dokumentus Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui iki kiekvieno einamojo mėnesio paskutinės dienos). Paslaugos suma už kiekvieną mėnesį yra nekintama (t.y. bendra Sutarties kaina padalinta iš paslaugų teikimo laikotarpio mėnesių).
- 4.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui kas mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą.

## **5. ŠALIŲ PAŽYMĖJIMAI IR PATVIRTINIMAI**

- 5.1. Paslaugų gavėjas pažymi ir patvirtina Paslaugų teikėjui, kad:
  - a) Paslaugų gavėjas ir jo atstovas, pasirašydami šią Sutartį, turi pakankamą kompetenciją ir įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir vykdyti Sutarties įsipareigojimus, o Sutarties pasirašymas yra suderintas su Paslaugų gavėjo organizacijos įstatais;
  - b) šios Sutarties sudarymas ir vykdymas, operacijos ir veiksmai pagal Sutartį neprieštarauja įstatymams, taisyklėms, dekretams, potvarkiams, sprendimams ir įsakymams, kurie taikomi Paslaugų gavėjui ir nepažeidžia jokios kitos sutarties ar dokumento, susijusio su Paslaugų gavėju;
- 5.2. Paslaugų teikėjas pažymi ir patvirtina Paslaugų gavėjui, kad:
  - a) Paslaugų teikėjas ir jo atstovas, pasirašydamas šią Sutartį Paslaugų teikėjo vardu, turi pakankamą kompetenciją ir įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir vykdyti įsipareigojimus, kurie nurodyti Sutartyje, o Sutarties pasirašymas suderintas su Paslaugų teikėjo įstatais.

## **6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR PIRMALAIKIS SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

- 6.1. Sutartis galioja iki pilno šalių įsipareigojimų pagal ją įvykdymo. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo principai.
- 6.2. Jeigu sutarties vykdymo metu dėl objektyvių priežasčių (pvz.: liga; mirtis; komandiruotė; darbo santykių nutraukimas ir pan.) paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas lektorius negali pravesti sutartyje numatytų mokymų, tuomet paslaugų teikėjui suteikiama galimybė pasitelkti kitą lektorių, kurio kvalifikacija privalo atitikti pirkimo sąlygose/tiekėjo pasiūlyme numatytus reikalavimus, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos bei turėtų reikiamos patirties dėstomomis temomis. Lektoriaus pakeitimui būtina gauti raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą.



## 7. FORCE MAJEURE

- 7.1. Šalys yra atleidžiamos nuo atsakomybės dėl nuostolių, kuriuos sukėlė Sutarties sąlygų nesilaikymas arba netinkamas laikymasis, jeigu to priežastis buvo tokios aplinkybės kaip potvynis, gaisras, žemės drebėjimas ar kita stichinė nelaimė, karas ar kitos karinės operacijos, teisiniai ir administraciniai aktai arba veikla, dėl ko Sutarties sąlygų vykdymas arba tinkamas vykdymas tampa neįmanomas (Force Majeure). Šalių darbuotojų streikas Sutarties terminais nėra Force Majeure.

## 8. ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Šalys yra pilnai materialiai atsakingos viena kitai už nuostolius, kuriuos sukėlė Sutarties sąlygų nevykdymas arba netinkamas vykdymas. Šalys yra atsakingos už savo darbuotojų bei atstovų veiklą ir neveikimą.
- 8.2. Jeigu Paslaugų gavėjas nesumoka visos ar dalies Paslaugų Kainos pagal sąlygas, nurodytas Sutartyje, Paslaugų teikėjas gali neteikti Paslaugų, kol Paslaugų gavėjas nesumokės reikalingos sumos pagal šią Sutartį.
- 8.3. Jei Paslaugų gavėjas vėluoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėjas, tai jis, Paslaugų teikėjui pareikalavus, privalo mokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą atsiskaityti dieną.
- 8.4. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešus prieš 10 (dešimt) dienų, nutraukti šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties nevykdys priimtų įsipareigojimų (jų dalies) ir jų nepašalins per Paslaugų gavėjo pranešime nurodytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 (dešimt) dienų. Šiuo Sutarties nutraukimo atveju Paslaugų teikėjas privalės atlyginti Paslaugų gavėjui minimalius nuostolius, kurių nereikia įrodinėti ir kurie šalių susitarimu lygūs 20 procentų bendros Sutarties kainos, nurodytos šios Sutarties 4.1. punkte.

## 9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 9.1. Ši Sutartis įsigalioja po to, kai ją pasirašo abi Šalys.
- 9.2. Bet kokių atveju, jeigu delsiama pasinaudoti Sutarties teisėmis, tai nereiškia, kad šių teisių atsisakoma; jeigu Sutarties teisėmis naudojama tik iš dalies, tai nereiškia, kad toliau nebus galima pasinaudoti pilnomis teisėmis.
- 9.3. Jeigu viena iš šios Sutarties sąlygų tampa prieštaraujanti įstatymams, tai nereiškia, kad visa Sutartis negalioja arba kitos Sutarties sąlygos negalioja. Jeigu Sutartyje atsiranda sąlyga, kuri prieštarauja įstatymams, negalioja arba yra neįvykdoma, Šalys daro viską, ką gali, kad pakeistų šią sąlygą nauja sąlyga, kuri atitiktų įstatymus.
- 9.4. Vykdamt bei interpretuojant Sutartį bei sprendžiant su Sutartimi susijusius ginčus galioja Lietuvos Respublikos įstatymai. Ginčai dėl Sutarties, kurie negali būti išspręsti Šalių susitarimu, nagrinėjami pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą Vilniaus miesto apylinkės teisme (sutartinis teismo sprendimas). Šalis, kuri ruošiasi iškelti bylą kitai Šaliai, įsipareigoja prieš tai pateikti pretenzijas raštu.
- 9.5. Visos pastabos ir informacija, kuri siejasi su Sutarties vykdymu arba ginčai, liečiantys Sutartį, pateikiami raštu žemiau nurodytais adresais. Šalys per 5 (penkias) dienas raštu praneša apie savo pavadinimo, adresu, sąskaitos, fakso ar telefono numerio pasikeitimą. Visi pranešimai tarp šalių siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Jei šalis nevykdo savo įsipareigojimo

pranešti kitai šaliai apie savo rekvizitų pasikeitimą per sutartyje nustatytus terminus, tai pranešimo išsiuntimas ir prievolių vykdymas paskutiniaisiais žinomais rekvizitais yra laikomas tinkamu, o kitos šalies dėl to keliamos pretenzijos - nepagrįstomis.

9.6. Ši Sutartis sudaryta dviem (2) egzemplioriais lietuvių kalba. Vienas originalus egzempliorius įteikiamas Paslaugų teikėjui, o antras originalus egzempliorius – Paslaugų gavėjui. Ši Sutartis sudaryta dviem (2) egzemplioriais lietuvių kalba. Sutartis turi priedus:

- Nr. 1 (VŠĮ KULTŪROS PAVELDO AKADEMIJOS kvietimas tiekėjams pateikti pasiūlymus);
- Paslaugų teikėjo (laimėtojo) pasiūlymas;
- Mokymų grafiko forma;
- Mokymų dalyvių sąrašo forma.

#### SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

##### PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

VšĮ „Atvirosios fotografijos dirbtuvės“  
Žirmūnų 79-40, LT-09112 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 302443435  
Ne PVM mokėtojas  
Tel. Tel.: 865020611, 8 684 44076  
A/S Nr. LT637044060007881378 SEB bankas  
AB SEB bankas  
El. paštas: [info@afd.lt](mailto:info@afd.lt)

##### PASLAUGŲ GAVĖJAS:

VšĮ Kultūros paveldo akademija  
Dominikonų g. 15/1, LT-01131 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 124537967  
PVM mokėtojo kodas LT245379610  
Tel./faks.: 8 (5) 2619886  
A/S Nr. LT097044060000317611  
AB SEB bankas  
El. paštas: [indre.rutkauskaite@vda.lt](mailto:indre.rutkauskaite@vda.lt)

Direktorius Gintas Kavoliūnas



Direktorė Indrė Rutkauskaitė

